

1. Sudaryti 2020 m. biudžeto projektą;
2. Parengti 2020 m. Tarnybos strateginį veiklos planą;
3. Rengti ir teisės aktų nustatytais terminais sudaryti ir pateikti Tarnybos finansines ataskaitas Finansų ir ekonomikos skyriui;
4. Dalyvauti viešojo sektoriaus subjektų finansinių ataskaitų konsolidavimo procese ir teikti duomenis finansinių ataskaitų sudarymui;
5. Tvarkyti Tarnybos duomenis Valstybės tarnybos valdymo informacinėje sistemoje.
6. Pasiruošti, dėl ekonomikos krizės sumažinto darbo užmokesčio dalies grąžinimo ir išmokėjimo paskaičiavimui.